

令和3年度

社会福祉法人 清和会 職員募集要項（世話人）

法人事務局 職員採用係

- 募集職種と内容** 世話人（仕事の内容：グループホームにて知的障がいのある方の朝食、夕食の準備や洗濯、共有スペースの清掃及び週1回の買い出し等）
- 採用予定人員** 2名
- 応募資格**

学歴	不問
免許	普通自動車免許所持者
年齢	不問
- 応募方法** 履歴書
- 応募期間** 随時
- 選考方法** 面接
- 選考日及び会場**

選考日	随時
会場	清和苑2階会議室
- 選考結果通知** 採用選考終了後、1週間以内に文書で通知します。

勤務条件（令和3年4月1日現在）

- ①勤務先 清和ホーム・清和ホーム東山
- ②給与：初任給 時給 900円
- ③その他諸手当（処遇改善手当（月32,000円常勤換算）・特定処遇改善手当（月6,000円常勤換算）
通勤手当を支給します。

※ 給与・諸手当については、給与規則が改正される場合があります。

④勤務時間及び休日

勤務時間：・6:00～9:00・6:30～9:00・15:30～20:00・16:00～20:00 週2日くらいからで、朝の時間帯
だけや夜の時間帯だけ可能という方でもお気軽にお問い合わせください。

休日 週休2日（シフト制）

休暇 年次有給休暇20日間（ただし、初年度は12日間）

⑤福利厚生：健康診断・補助金制度等があります。

9 申込及び問い合わせ先

〒512-0913 三重県四日市市西坂部町1157番地

社会福祉法人 清和会 TEL059-330-0610 担当 法人事務局 佐藤・平山